



### WMTJ TV - Internship Academic Program

SCHOOLS OR COLLEGE	DATE	STUDENTS	TRAINING AREAS AND EQUIPMENTS
UAGM - Carolina and Cupey Campus	January to May 2023	3 Students *	Audio Production (COMM 202) / TV Production (COMM 201) Studio & Control,Tricaster, Cameras, Editing rooms and Audio Console
Juan J. Osuna - Specialized School	October to December 2023	2 Students	Audio Production (COMM 202) / TV Production (COMM 201) Studio & Control,Tricaster, Cameras, Editing rooms and Audio Console

\* Evaluation of Intern Performance



**División Académica de Artes Liberales  
Programa de Comunicación Social en Red**

**Segunda Evaluación Parcial de la Práctica Supervisada  
(SEGUNDA MITAD DEL SEMESTRE)**

**Estudiante:** XXXXXX **Núm. de Est.:** XXXXX

**Centro Práctica:** Laboratorio de Comunicaciones Sistema TV

**Evaluador:** Roberto Santana Pérez Chan **Semestre:** Enero a Mayo

**EVALUACIÓN CUALITATIVA DEL ESTUDIANTE:**

La escala, según se define a continuación, medirá la ejecutoria del estudiante en el funcionamiento dentro del sistema de servicio y en el funcionamiento como miembro de la profesión:

**5 = EXCELENTE:** Realiza una labor destacada y de excelencia en forma consistente y demuestra conocer y dominar las destrezas requeridas en esta área.

**4 = SOBRE EL PROMEDIO:** Frecuentemente demuestra conocer y dominar las destrezas requeridas en esta área.

**3 = PROMEDIO:** Cumple mínimamente las expectativas demostrando conocer y dominar las destrezas mínimas en esta área, en situaciones sencillas.

**2 = POR DEBAJO DEL PROMEDIO:** Necesita mejorar en esta área. A veces demuestra conocimiento y dominio de la destreza, pero no es consistente y existe cierta limitación en el área.

**1 = NO SATISFACTORIO:** Inaceptable, inefectivo y no demuestra poseer conocimientos y destrezas requeridas en esta área.

**N/A = NO APLICA:** No existen los criterios ni se dio la oportunidad de evaluar al estudiante en esta área. Explicar las razones en forma narrativa al final de esta evaluación.

## Funcionamiento dentro del sistema de servicio:

Puntos a evaluar	5	4	3	2	1	N/A
Identifica, interpreta y trabaja dentro de la política social, filosofía, objetivos, normas, procedimientos y canales de comunicación del centro de práctica.						
Aporta observaciones e ideas para el mejor funcionamiento del centro y/o prestación de servicios.						
Conoce e interpreta los distintos roles de comunicación dentro del centro.						
Conoce funciones de otro personal o de otras disciplinas dentro del centro.						
Reconoce situaciones en las que la relación entre sistema-cliente y el centro necesita mejorar o terminar.						
Puede identificar y utilizar recursos para la prestación de servicios.						
Identifica áreas en las que no existen recursos apropiados.						
Uso de la supervisión; responde positivamente a sugerencias y evalúa su trabajo objetivamente.						
Ha desarrollado actitud profesional hacia su aprendizaje, incluyendo el reconocimiento de áreas de futuro crecimiento.						
Asume responsabilidad, iniciativa e independencia en su trabajo.						
Otros aspectos que el evaluador desee incorporar:						

## Funcionamiento como miembro de la profesión:

Puntos a evaluar	5	4	3	2	1	N/A
Actitud profesional consistente y responsable hacia todas las áreas de trabajo.		X				
Asertividad consistente y apropiada aún en situaciones difíciles.						
Apariencia personal de acuerdo con criterios establecidos en el centro de práctica.						
Planificación del trabajo y uso adecuado del tiempo.						
Demuestra aceptación de los valores, códigos de ética y principios básicos de la profesión como guía para la conducta profesional.						
Cumple con el horario establecido y completa las tareas asignadas.						
Otros aspectos que el evaluador desee incorporar:						

### Comentarios:

Describa áreas de trabajo sobresalientes y áreas en las cuales el estudiante debe mejorar en forma significativa:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

TrXXXXXXXXXX

XXXXX

XXXXXX

XXXXXX

XXXXX

XXXXX

XXXXX

XXXXX

Explique áreas "N/A" que no pudo evaluar. Si se trata de áreas que no tienen nada que ver con su centro de práctica o con las actividades que el estudiante realizó, no es necesario que las explique:

---

---

---

---

---

---


**EVALUACIÓN CUANTITATIVA DEL ESTUDIANTE:**

Calificación Parcial # 1	Calificación Parcial # 2
Esta calificación se otorgó en la primera mitad del semestre	

**Observaciones importantes con respecto a la calificación parcial #2:**

- Cada calificación se otorgará entre 0 (cero) y 100 (cien) puntos, significando lo siguiente:
  - De 90 a 100 = Aprobado con Excelente. (*Favor de consignar una calificación exacta. Ejemplo:98*)
  - De 80 a 89 = Aprobado con Bien. (*Favor de consignar una calificación exacta. Ejemplo:85*)
  - De 70 a 79 = Aprobado con Regular. (*Favor de consignar una calificación exacta. Ejemplo:73*)
  - Menos de 70 = Reprobado = Mal. (*Favor de consignar una calificación exacta. Ejemplo:57*)
- El evaluador tiene la potestad de decidir en base a qué aspectos otorgará las calificaciones parciales. Por ejemplo: *periodos de trabajo, tipos de actividades/tareas, resultados, calidad de la labor realizada, asistencia, puntualidad, disciplina, entre otros aspectos que decida el evaluador.*
- El estudiante debe conocer desde el inicio de la práctica los aspectos que le serán evaluados y acerca de los cuales recibirá las calificaciones parciales.
- Esta evaluación (una vez completada) debe ser analizada con el estudiante por parte del supervisor y/o una autoridad superior del Supervisor en el Centro de Práctica. Tanto el evaluador, como el estudiante, deben firmar la evaluación para que la misma tenga validez.
- Si al vencer la fecha establecida para la entrega de este documento al Profesor del Curso de Práctica (**en el semestre actual será el sábado, 20 de mayo de 2023**), el mismo no se ha recibido, el estudiante tendrá la calificación de cero puntos, en las dos evaluaciones parciales.

Firma del evaluador: 

Firma del estudiante:  X ZIFU MELENDEZ RIVERA (May 11, 2023 18:18 EDT)

Fecha: 05-11-2023

**Favor de devolver la evaluación por medio del estudiante. Si necesita comunicarse con el profesor del curso de Práctica Supervisada, siéntase en completa libertad de hacerlo al número 787-312-1254. Gracias.**

Rev. 2, 2020



**División Académica de Artes Liberales  
Programa de Comunicaciones y Medios Digitales**

Segunda Evaluación Parcial de la Práctica Supervisada  
(SEGUNDA MITAD DEL SEMESTRE)

**Estudiante:** XXXXXX **Núm. de Est.:** XXXXX

**Centro Práctica:** Laboratorio de Comunicaciones Canal 40

**Evaluador:** Roberto Santana Pérez (Chan) **Semestre:** Enero a Mayo

**EVALUACIÓN CUALITATIVA DEL ESTUDIANTE:**

La escala, según se define a continuación, medirá la ejecutoria del estudiante en el funcionamiento dentro del sistema de servicio y en el funcionamiento como miembro de la profesión:

**5 = EXCELENTE:** Realiza una labor destacada y de excelencia en forma consistente y demuestra conocer y dominar las destrezas requeridas en esta área.

**4 = SOBRE EL PROMEDIO:** Frecuentemente demuestra conocer y dominar las destrezas requeridas en esta área.

**3 = PROMEDIO:** Cumple mínimamente las expectativas demostrando conocer y dominar las destrezas mínimas en esta área, en situaciones sencillas.

**2 = POR DEBAJO DEL PROMEDIO:** Necesita mejorar en esta área. A veces demuestra conocimiento y dominio de la destreza, pero no es consistente y existe cierta limitación en el área.

**1 = NO SATISFACTORIO:** Inaceptable, inefectivo y no demuestra poseer conocimientos y destrezas requeridas en esta área.

**N/A = NO APLICA:** No existen los criterios ni se dio la oportunidad de evaluar al estudiante en esta área. Explicar las razones en forma narrativa al final de esta evaluación.

## Funcionamiento dentro del sistema de servicio:

Puntos a evaluar	5	4	3	2	1	N/A
Identifica, interpreta y trabaja dentro de la política social, filosofía, objetivos, normas, procedimientos y canales de comunicación del centro de práctica.						
Aporta observaciones e ideas para el mejor funcionamiento del centro y/o prestación de servicios.						
Conoce e interpreta los distintos roles de comunicación dentro del centro.						
Conoce funciones de otro personal o de otras disciplinas dentro del centro.						
Reconoce situaciones en las que la relación entre sistema-cliente y el centro necesita mejorar o terminar.						
Puede identificar y utilizar recursos para la prestación de servicios.						
Identifica áreas en las que no existen recursos apropiados.						
Uso de la supervisión; responde positivamente a sugerencias y evalúa su trabajo objetivamente.						
Ha desarrollado actitud profesional hacia su aprendizaje, incluyendo el reconocimiento de áreas de futuro crecimiento.						
Asume responsabilidad, iniciativa e independencia en su trabajo.						
Otros aspectos que el evaluador desee incorporar:						



## Funcionamiento como miembro de la profesión:

Puntos a evaluar	5	4	3	2	1	N/A
Actitud profesional consistente y responsable hacia todas las áreas de trabajo.						
Asertividad consistente y apropiada aún en situaciones difíciles.						
Apariencia personal de acuerdo con criterios establecidos en el centro de práctica.						
Planificación del trabajo y uso adecuado del tiempo.						
Demuestra aceptación de los valores, códigos de ética y principios básicos de la profesión como guía para la conducta profesional.						
Cumple con el horario establecido y completa las tareas asignadas.						
Otros aspectos que el evaluador desee incorporar:						

### Comentarios:

Describa áreas de trabajo sobresalientes y áreas en las cuales el estudiante debe mejorar en forma significativa:

xxxx

xxx

xxx

Recomendaciones para el estudiante:

Nxxxxx

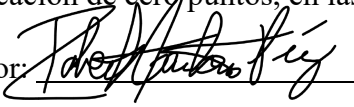
Explique áreas "N/A" que no pudo evaluar. Si se trata de áreas que no tienen nada que ver con su centro de práctica o con las actividades que el estudiante realizó, no es necesario que las explique:

**EVALUACIÓN CUANTITATIVA DEL ESTUDIANTE:**

Calificación Parcial # 1	Calificación Parcial # 2
Esta calificación se otorgó en la primera mitad del semestre	

**Observaciones importantes con respecto a la calificación parcial #2:**

- Cada calificación se otorgará entre 0 (cero) y 100 (cien) puntos, significando lo siguiente:
  - ▶ De 90 a 100 = Aprobado con Excelente. (*Favor de consignar una calificación exacta. Ejemplo:98*)
  - ▶ De 80 a 89 = Aprobado con Bien. (*Favor de consignar una calificación exacta. Ejemplo:85*)
  - ▶ De 70 a 79 = Aprobado con Regular. (*Favor de consignar una calificación exacta. Ejemplo:73*)
  - ▶ Menos de 70 = Reprobado = Mal. (*Favor de consignar una calificación exacta. Ejemplo:57*)
- El evaluador tiene la potestad de decidir en base a qué aspectos otorgará las calificaciones parciales. Por ejemplo: *periodos de trabajo, tipos de actividades/tareas, resultados, calidad de la labor realizada, asistencia, puntualidad, disciplina, entre otros aspectos que decida el evaluador.*
- El estudiante debe conocer desde el inicio de la práctica los aspectos que le serán evaluados y acerca de los cuales recibirá las calificaciones parciales.
- Esta evaluación (una vez completada) debe ser analizada con el estudiante por parte del supervisor y/o una autoridad superior del Supervisor en el Centro de Práctica. Tanto el evaluador, como el estudiante, deben firmar la evaluación para que la misma tenga validez.
- Si al vencer la fecha establecida para la entrega de este documento al Profesor del Curso de Práctica (**en el semestre actual será el sábado, 6 de mayo de 2023**), el mismo no se ha recibido, el estudiante tendrá la calificación de cero puntos, en las dos evaluaciones parciales.

Firma del evaluador: 

Firma del estudiante:   
Caro Borges (May 10, 2023 16:29 EDT)

Fecha: 10-05-2023

**Favor de devolver la evaluación por medio del estudiante. Si necesita comunicarse con el profesor del curso de Práctica Supervisada, siéntase en completa libertad de hacerlo al número 787-510-5713. Gracias.**

**División Académica de Artes Liberales  
Programa de Comunicaciones y Medios Digitales**

Segunda Evaluación Parcial de la Práctica Supervisada  
(SEGUNDA MITAD DEL SEMESTRE)

**Estudiante:** XXXXXX **Núm. de Est.:** XXXXX

**Centro Práctica:** Laboratorio de Comunicaciones Canal 40

**Evaluador:** Roberto Santana Pérez (Chan) **Semestre:** Enero a Mayo

**EVALUACIÓN CUALITATIVA DEL ESTUDIANTE:**

La escala, según se define a continuación, medirá la ejecutoria del estudiante en el funcionamiento dentro del sistema de servicio y en el funcionamiento como miembro de la profesión:

**5 = EXCELENTE:** Realiza una labor destacada y de excelencia en forma consistente y demuestra conocer y dominar las destrezas requeridas en esta área.

**4 = SOBRE EL PROMEDIO:** Frecuentemente demuestra conocer y dominar las destrezas requeridas en esta área.

**3 = PROMEDIO:** Cumple mínimamente las expectativas demostrando conocer y dominar las destrezas mínimas en esta área, en situaciones sencillas.

**2 = POR DEBAJO DEL PROMEDIO:** Necesita mejorar en esta área. A veces demuestra conocimiento y dominio de la destreza, pero no es consistente y existe cierta limitación en el área.

**1 = NO SATISFACTORIO:** Inaceptable, inefectivo y no demuestra poseer conocimientos y destrezas requeridas en esta área.

**N/A = NO APLICA:** No existen los criterios ni se dio la oportunidad de evaluar al estudiante en esta área. Explicar las razones en forma narrativa al final de esta evaluación.

## Funcionamiento dentro del sistema de servicio:

Puntos a evaluar	5	4	3	2	1	N/A
Identifica, interpreta y trabaja dentro de la política social, filosofía, objetivos, normas, procedimientos y canales de comunicación del centro de práctica.						
Aporta observaciones e ideas para el mejor funcionamiento del centro y/o prestación de servicios.						
Conoce e interpreta los distintos roles de comunicación dentro del centro.						
Conoce funciones de otro personal o de otras disciplinas dentro del centro.						
Reconoce situaciones en las que la relación entre sistema-cliente y el centro necesita mejorar o terminar.						
Puede identificar y utilizar recursos para la prestación de servicios.						
Identifica áreas en las que no existen recursos apropiados.						
Uso de la supervisión; responde positivamente a sugerencias y evalúa su trabajo objetivamente.						
Ha desarrollado actitud profesional hacia su aprendizaje, incluyendo el reconocimiento de áreas de futuro crecimiento.						
Asume responsabilidad, iniciativa e independencia en su trabajo.						
Otros aspectos que el evaluador desee incorporar:						

## Funcionamiento como miembro de la profesión:

Puntos a evaluar	5	4	3	2	1	N/A
Actitud profesional consistente y responsable hacia todas las áreas de trabajo.						
Asertividad consistente y apropiada aún en situaciones difíciles.						
Apariencia personal de acuerdo con criterios establecidos en el centro de práctica.						
Planificación del trabajo y uso adecuado del tiempo.						
Demuestra aceptación de los valores, códigos de ética y principios básicos de la profesión como guía para la conducta profesional.						
Cumple con el horario establecido y completa las tareas asignadas.						
Otros aspectos que el evaluador desee incorporar:						

### Comentarios:

Describa áreas de trabajo sobresalientes y áreas en las cuales el estudiante debe mejorar en forma significativa:

xxxx

---



---

xxxx

---



---

Recomendaciones para el estudiante:

xxxx

xx

xxxx

---



---

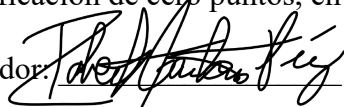
Explique áreas "N/A" que no pudo evaluar. Si se trata de áreas que no tienen nada que ver con su centro de práctica o con las actividades que el estudiante realizó, no es necesario que las explique:


**EVALUACIÓN CUANTITATIVA DEL ESTUDIANTE:**

Calificación Parcial # 1	Calificación Parcial # 2
Esta calificación se otorgó en la primera mitad del semestre	

**Observaciones importantes con respecto a la calificación parcial #2:**

- Cada calificación se otorgará entre 0 (cero) y 100 (cien) puntos, significando lo siguiente:
  - ▶ De 90 a 100 = Aprobado con Excelente. (*Favor de consignar una calificación exacta. Ejemplo:98*)
  - ▶ De 80 a 89 = Aprobado con Bien. (*Favor de consignar una calificación exacta. Ejemplo:85*)
  - ▶ De 70 a 79 = Aprobado con Regular. (*Favor de consignar una calificación exacta. Ejemplo:73*)
  - ▶ Menos de 70 = Reprobado = Mal. (*Favor de consignar una calificación exacta. Ejemplo:57*)
- El evaluador tiene la potestad de decidir en base a qué aspectos otorgará las calificaciones parciales. Por ejemplo: *periodos de trabajo, tipos de actividades/tareas, resultados, calidad de la labor realizada, asistencia, puntualidad, disciplina, entre otros aspectos que decida el evaluador.*
- El estudiante debe conocer desde el inicio de la práctica los aspectos que le serán evaluados y acerca de los cuales recibirá las calificaciones parciales.
- Esta evaluación (una vez completada) debe ser analizada con el estudiante por parte del supervisor y/o una autoridad superior del Supervisor en el Centro de Práctica. Tanto el evaluador, como el estudiante, deben firmar la evaluación para que la misma tenga validez.
- Si al vencer la fecha establecida para la entrega de este documento al Profesor del Curso de Práctica (**en el semestre actual será el sábado, 6 de mayo de 2023**), el mismo no se ha recibido, el estudiante tendrá la calificación de cero puntos, en las dos evaluaciones parciales.

Firma del evaluador: 

Firma del estudiante: 

Fecha: 10-05-2023

**Favor de devolver la evaluación por medio del estudiante. Si necesita comunicarse con el profesor del curso de Práctica Supervisada, siéntase en completa libertad de hacerlo al número 787-510-5713. Gracias.**